

জলবায়ু পরিবর্তন ট্রাস্ট ফান্ডের অর্থায়নে প্রকল্পের আওতায় ১ম কিস্তির অর্থছাড়ের চেকলিষ্ট

(চেকলিষ্ট অনুযায়ী তথ্য ও প্রমানক সংযুক্ত করতে হবে)

| ক্র.নং | বিবরণ   | হ্যাঁ | না | সংলাগ | মন্তব্য |
|--------|---|-------|----|-------|---------|
| ১.     | প্রশাসনিক অনুমোদন আদেশ জারীর ৬০ কার্যদিবসের মধ্যে কি কি কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে তার বিবরণ দেয়া হয়েছে কিনা?   |       |    |       |         |
| ২.     | প্রকল্পের প্রকল্প পরিচালক নিয়োগ করা হয়েছে কিনা?   |       |    |       |         |
| ৩.     | প্রকল্পের অধীনে প্রকল্পের নামে পৃথক এসটিডি একাউন্ট খোলা হয়েছে কিনা?  |       |    |       |         |
| ৪.     | প্রকল্পের আওতায় সংশ্লিষ্ট কাজের দরপত্র/EOI আহ্বান করা হয়েছে কিনা?   |       |    |       |         |
| ৫.     | প্রকল্পের কাজের কর্মপরিকল্পনা দাখিল করা হয়েছে কিনা?  |       |    |       |         |
| ৬.     | জলবায়ু পরিবর্তন ট্রাস্ট ফান্ড ব্যবহার নীতিমালার সংলগ্নী-৯ এর আলোকে বরাদ্দকৃত অর্থ ৪ (চার) টি সমভাগে বিভাজনপূর্বক ব্যয় বিভাজন প্রস্তুত করে প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে প্রেরণ করা হয়েছে কিনা? |       |    |       |         |
| ৭.     | প্রকল্প বাস্তবায়ন শুরুর পূর্বে প্রকল্প এলাকার সাইটের (Pre-work) বর্তমান অবস্থার রঞ্জিন ছবি দাখিল করা হয়েছে কিনা?  |       |    |       |         |
| ৮.     | জলবায়ু পরিবর্তন ট্রাস্ট ফান্ড ব্যবহার নীতিমালা ও সংশ্লিষ্ট পরিপত্র অনুযায়ী PIC/PSC গঠন করা হয়েছে কিনা?   |       |    |       |         |

সুপারিশসহ স্বাক্ষর করা হলো।

প্রকল্প পরিচালকের  
স্বাক্ষর ও সীল

প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের দায়িত্বপ্রাপ্ত  
কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সীল

Hand

জলবায়ু পরিবর্তন ট্রাস্ট ফান্ডের অর্থায়নে প্রকল্পের আওতায় ২য়/৩য় কিস্তির অর্থছাড়ের চেকলিষ্ট  
(চেকলিষ্ট অনুযায়ী তথ্য ও প্রমানক সংযুক্ত করতে হবে)

| ক্র.নং | বিবরণ   | হ্যাঁ | না | সংলাগ | মন্তব্য |
|--------|---|-------|----|-------|---------|
| ১.     | জলবায়ু পরিবর্তন ট্রাস্ট ফান্ড ব্যবহার নীতিমালার সংলগ্নী-৮ অনুযায়ী ১ম কিস্তিতে ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের হিসাব দাখিল করা হয়েছে কিনা?               |       |    |       |         |
| ২.     | সম্পাদিত কাজের অগ্রগতি প্রতিবেদন দাখিল করা হয়েছে কিনা?   |       |    |       |         |
| ৩.     | প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়/ বিসিসিটি হতে প্রকল্পের কাজ সরেজমিনে পরিদর্শন করা হয়েছে কিনা?  |       |    |       |         |
| ৪.     | প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়/ বিসিসিটি হতে প্রকল্পের কাজ সরেজমিনে পরিদর্শন করা হলে পরিদর্শনের আলোকে গৃহীত ব্যবস্থার প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হয়েছে কিনা? |       |    |       |         |
| ৫.     | প্রকল্পের সর্বশেষ কাজের রজিন ছবি / ভিডিও ক্লিপ দাখিল করা হয়েছে কিনা?   |       |    |       |         |
| ৬.     | প্রকল্পের আওতায় PIC/PSC এর সভা করা হয়েছে কিনা? হলে কার্যবিবরণী সংযুক্ত করা হয়েছে কিনা?   |       |    |       |         |
| ৭.     | PIC এর সভায় জেলা প্রশাসনের প্রতিনিধিসহ অন্যান্য সদস্যবৃন্দ উপস্থিত ছিলেন কিনা?   |       |    |       |         |

সুপারিশসহ স্বাক্ষর করা হলো।

প্রকল্প পরিচালকের  
স্বাক্ষর ও সীল

প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের দায়িত্বপ্রাপ্ত  
কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সীল

Shawli

**জলবায়ু পরিবর্তন ট্রাস্ট ফান্ডের অর্থায়নে প্রকল্পের আওতায় ৪র্থ কিস্তির অর্থছাড়ের চেকলিষ্ট**  
(চেকলিষ্ট অনুযায়ী তথ্য ও প্রমানক সংযুক্ত করতে হবে)

| ক্র.নং | বিবরণ  | হ্যাঁ | না | সংলাগ | মন্তব্য |
|--------|--|-------|----|-------|---------|
| ১.     | জলবায়ু পরিবর্তন ট্রাস্ট ফান্ড ব্যবহার নীতিমালার সংলগ্নী-৮ অনুযায়ী ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের হিসাব দাখিল করা হয়েছে কিনা?                |       |    |       |         |
| ২.     | প্রকল্প দলিল অনুযায়ী সকল অংগের কাজ যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করা হয়েছে কিনা?  |       |    |       |         |
| ৩.     | প্রকল্পের কাজ সমাপ্ত হওয়ার পর প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় হতে বিসিসিটি'র নির্ধারিত ছক অনুযায়ী পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিল করা হয়েছে কিনা? |       |    |       |         |
| ৪.     | প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় হতে কাজ সমাপ্তির প্রত্যয়ন বিসিসিটি'র নির্ধারিত ছক অনুযায়ী দাখিল করা হয়েছে কিনা?                             |       |    |       |         |
| ৫.     | প্রকল্পের সম্পূর্ণ কাজের রজিন ছবি / ভিডিও ক্লিপ দাখিল করা হয়েছে কিনা?   |       |    |       |         |
| ৬.     | প্রকল্পের আওতায় অর্থ সাশ্রয় হয়েছে কিনা? সাশ্রয় হয়ে থাকলে তার বিবরণ সংযুক্ত করা হয়েছে কিনা?                                     |       |    |       |         |

সুপারিশসহ স্বাক্ষর করা হলো।

প্রকল্প পরিচালকের  
স্বাক্ষর ও সীল

প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের দায়িত্বপ্রাপ্ত  
কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সীল

*Shelvi*